

Утверждаю  
Министр лесного хозяйства  
Удмуртской Республики

  
Р.З. КАСИМОВ

**План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулированию конфликта интересов в Министерстве лесного хозяйства Удмуртской Республики на 2013-2014 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Проведение заседаний комиссии по материалам, свидетельствующим о представлении государственным гражданским служащим Министерства недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, а также о несоблюдении им требований по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо требований к служебному поведению	по мере поступления материалов	Карелина Н.С.
2.	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению обращений граждан, замещавших в Министерстве лесного хозяйства Удмуртской Республики должности, включенные в перечень должностей, утвержденный Указом Президента Удмуртской Республики от 28 сентября 2010 года № 169 и приказом Министерства, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности	по мере поступления обращений	Карелина Н.С.
3.	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению заявлений гражданских служащих Министерства о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи	по мере поступления заявлений	Карелина Н.С.
4.	Осуществление мониторинга имущественного	до 30 апреля	Карелина Н.С.

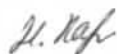
	положения государственных гражданских служащих Министерства на основании анализа представленных ими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера		
5.	Осуществление контроля за соблюдением государственных гражданскими служащими Министерства ограничений (запретов), общих принципов служебного поведения	весь период	Карелина Н.С.
6.	Осуществление работы Интернет – приемной на сайте Министерства, электронного почтового ящика «НЕТ коррупции»	весь период	Сандакова А.Л.
7.	Оперативное размещение информации о результатах работы комиссии	по мере поступления информации	Карелина Н.С.
8.	Проведение анализа писем и обращений на предмет наличия в них признаков заинтересованности государственных гражданских Министерства, которые могут привести к конфликту интересов и информации о нарушении государственных гражданскими служащими Министерства требований к служебному поведению	весь период	Сандакова А.Л.
9.	Проведение анализа публикаций ведущих официальных газет на предмет информации о наличии у государственных гражданских служащих Министерства личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и информации о нарушении гражданскими служащими Министерства требований к служебному поведению	весь период	Иванова О.В.
10.	Осуществление контроля исполнения государственных гражданскими служащими Министерства Инструкции для сотрудников и посетителей Министерства лесного хозяйства Удмуртской Республики о поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность	Весь период	Карелина Н.С.
11.	Утверждение плана работы комиссии на 2015 год	Декабрь 2014 года	Журавлев С.С.
12.	Размещение на сайте плана работы комиссии на 2015 год	Декабрь 2014 года	Карелина Н.С.

Председатель комиссии



С.С. Журавлев

Секретарь комиссии



Н.С. Карелина